**Договор № \_\_\_**

**об образовании по дополнительным профессиональным программам**

**повышения квалификации**

**(для юридических лиц)**

г. Нижневартовск «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Университет профессионального образования и развития»,** осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 20.04.2021 г. № 3482, выданной службой по контролю и надзору в сфере образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице ректора Шестопаловой Ольги Александровны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(полное наименование организации в соответствии с Уставом),* в дальнейшем «Заказчик», в лице **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

*(должность) (полное ФИО)*

действующего на основании **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** с другой стороны, совместно в дальнейшем именуемые «Стороны», в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о договорной системе в сфере закупок, и на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Заказчика от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ об осуществлении закупки у единственного исполнителя в соответствии с пунктом \_\_\_\_\_\_\_\_ части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О договорной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»заключили настоящий Договор **о нижеследующем:**

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. «Заказчик» поручает, а «Исполнитель» принимает на себя обязательства по оказанию образовательных услуг (далее – Услуги) по повышению квалификации и профессиональной переподготовки медицинских работников (утв. Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 года № 1441) и иными локальными актами АНО ДПО «Университет профессионального образования и развития», в соответствии с дополнительными профессиональными программами повышения квалификации и на условиях (форма реализации программ, место оказания услуги, объем программ, сроки оказания услуги, стоимость обучения), указанных в Приложении 1 настоящего Договора;

1.2. **Заказчик** обязуется принять и оплатить услуги **Исполнителя** и направляет для прохождения обучения по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации (далее – Программам) *\_\_\_\_\_\_*человек (а) (далее – обучающиеся) в соответствии с прилагаемым списком (Приложение 1) в порядке, установленном Договором.

1.3. Срок освоения образовательной программы или части образовательной программы (продолжительность обучения по договору) определен в приложении 1 к договору.

1.4. Сроки обучения по каждой программе определяются учебно-тематическим планом и расписанием занятий, утвержденными Исполнителем в рамках сроков оказания образовательных услуг (приложение 1).

1.5. При выполнении **Сторонами** своих обязательств по настоящему Договору и по завершении обучения обучающиеся, успешно освоившие Программу и прошедшие итоговую аттестацию, получают документ о квалификации в соответствии со ст.60 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации».

**1.6. Идентификационный код закупки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. Права Заказчика:

2.1.1. Оплатить обучение согласно условиям, указанным в пункте 3.4. Договора;

2.1.2. Согласовать с Исполнителем порядок проверки хода оказания услуг, предусмотренных Договором и проверять ход их оказания, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя.

2.1.3. Расторгнуть Договор при невозможности его исполнения, возникшей по обстоятельствам, не зависящим от воли Сторон, но не являющимися обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажор);

2.1.4. Заказчик вправе создать приемочную комиссию, состоящую из не менее пяти человек, для проверки соответствия качества услуг требованиям, установленным Договором. Проверка соответствия качества оказываемых услуг требованиям, установленным Договором может также осуществляться с привлечением экспертов, экспертных организаций, за счет средств Заказчика.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Оплатить услуги в размере и в сроки, установленные Договором (согласно п. 3.1., 3.4. настоящего Договора;

2.2.2. Обеспечить явку обучающихся для прохождения обучения, обязать обучающегося соблюдать утвержденный Исполнителем график посещения занятий, прохождения итоговой аттестации, содействовать обучающимся в выполнении требований учебного плана Программы;

2.2.3. Самостоятельно нести все расходы, связанные с обучением обучающихся;

2.2.4. В случае невозможности исполнения Договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, но не являющимися обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажор), в течение 5 дней со дня появления таких обстоятельств направить Исполнителю обоснованное уведомление о невозможности исполнения Договора;

2.2.5. Подписать Акт об оказании образовательных услуг в течение 7 (Семи) дней с момента его получения инаправитьего Исполнителю в срок не позднее 5 дней со дня его подписания;

2.2.6. Для проверки предоставленных Исполнителем услуг, предусмотренных Договором*,* в части их соответствия условиям Договора*,* Заказчик имеет право провести экспертизу в соответствии с пунктом 2.1.4. Договора**.**

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Обучающий также вправе:

- получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;

- обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса;

- пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы;

- принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем;

- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.4. Обучающий обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.5. Исполнитель обязан:

2.5.1. На основании представленных документов (список обучающихся (приложение 1), заявления-анкеты от обучающихся (приложение 2)), зачислить обучающихся в АНО ДПО «Университет профессионального образования и развития» для обучения.

2.5.2. Организовать обучение обучающих в соответствии с утвержденным учебным планом Программы, осуществить подбор высококвалифицированного профессорско-преподавательского состава.

2.5.3. Обеспечить обучающихся необходимыми учебными пособиями, списками литературы, методическими материалами и иными раздаточными материалами разового использования.

2.5.4. Ознакомить обучающихся с Правилами внутреннего распорядка АНО ДПО «Университет профессионального образования и развития», санитарными, противопожарными и иными общеобязательными нормами, и правилами.

2.5.5. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями, Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;

2.5.6. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о программе (включая сведения об учебном плане, графике учебного процесса и об остальных ее компонентах), информацию об Исполнителе и режиме его работы.

По письменному запросу Заказчика сообщить иные сведения, относящиеся к исполнению Договора.

2.5.7. По завершении обучения выдать обучающимся, выполнившим требования учебного плана Программы и успешно прошедшим итоговую аттестацию, удостоверения установленного образца.

2.5.8. Не позднее 20 (двадцати) рабочих дней с момента окончания обучения по Договору направить Заказчику, подписанный Исполнителем итоговый Акт об оказания образовательных услуг и Счет (если это предусмотрено п.3.4 Договора).

2.6. Права Исполнителя:

2.6.1. Самостоятельно**,** либо с привлечением третьих лиц, осуществлять образовательный процесс, устанавливать систему оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации обучающегося.

2.6.2. Применять к обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами и локальными нормативными актами Исполнителя, настоящим Договором.

2.6.3. Требовать своевременно подписать Акт об оказании образовательных услуг и направить его Исполнителю;

2.6.4. Требовать своевременной оплаты оказанных услуг (согласно п. 3.1., 3.4. настоящего Договора).

1. **ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

3.1. Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения одного обучающегося по каждой Программе указана в приложение 1 настоящего Договора, включая все затраты по оказанию услуг Исполнителем, в т.ч. расходы на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей, а также прочие расходы, связанные с исполнением договора в полном объеме.

Общая стоимость образовательных услуг по Договору составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_\_ коп.

**Источник финансирования\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

3.2. Цена Договора фиксирована на весь срок исполнения Договора, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

**3.3. Услуги Исполнителя налогом на добавленную стоимость не облагаются, в соответствии с пп. 14 п.2 ст. 149 Налогового кодекса Российской Федерации.**

3.4. Оплата по настоящему Договору производится

(*выбор Заказчиком одного из следующих вариантов*):

*1. путём перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счёт Исполнителя в порядке 100% предоплаты до начала обучения на основании выставленного счета;*

*2. путём перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счёт Исполнителя в порядке 100% оплаты по факту оказания услуг на основании, выставленных Счета и Акта об оказании образовательных услуг в течение 7 (Семи) дней с момента получения документов;*

*3. путём перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счёт Исполнителя поэтапно: 30% предоплаты до начала обучения на основании выставленного Счета, и 70% по факту оказания услуги на основании выставленных Счета и Акта об оказании образовательных услуг в течение 7 (Семи) дней с момента получения документов;*

3.5. Валюта платежа – Российский рубль.

3.6. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения настоящего договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение и ненадлежащее исполнение Договора, в том числе за неполное и (или) несвоевременное исполнение своих обязательств по Договору, в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в порядке установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 № 1042, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления штрафов.

4.2. Размер штрафа устанавливается Договором в порядке, рассчитываемой как процент цены Договора, или в случае, если Договором предусмотрены этапы исполнения Договора, как процент этапа исполнения Договора (далее - цена договора)

4.3. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, размер штрафа устанавливается в размере 10 процентов цены Договора) в случае, если цена Договора не превышает 3 млн. рублей.

4.4. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается в размере 1000 рублей, если цена Договора не превышает 3 млн. рублей.

4.5. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором*,* размер штрафа устанавливается в размере 1000 рублей, если цена Договора не превышает 3 млн. рублей (включительно);

4.6. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену договора.

1. **ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

5.1. Изменение условий Договора при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в следующих случаях:

5.1.1. при снижении цены Договора без изменения предусмотренных Договором объема услуги, качества оказываемой услуги и иных условий Договора;

5.1.2. если по предложению Заказчика увеличивается предусмотренный Договором объем оказываемых услуг не более чем на десять процентов или уменьшается предусмотренный Договором объем оказываемых услуг не более чем на десять процентов. При этом по соглашению сторон допускается изменение с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации цены Договора пропорционально дополнительному объему услуг из установленной в Договоре цены единицы услуги, но не более чем на десять процентов цены Договора. При уменьшении предусмотренного Договором объема услуги стороны Договора обязаны уменьшить цену Договора, исходя из цены единицы услуги. Цена единицы дополнительно оказанного объема услуг при уменьшении предусмотренного Договором объема услуг должна определяться как частное от деления первоначальной цены Договора на предусмотренный в Договоре объем услуг;

5.1.3. при изменении условий Договора (список обучающих, наименование программ, место оказания услуги, сроки обучения и др.), не предусматривающие изменение цены Договора.

5.2. Изменение условий Договора по соглашению сторон оформляется дополнительным соглашением к Договору.

5.3. При исполнении Договора не допускается перемена Исполнителя, за исключением случая, если новый Исполнитель является правопреемником Исполнителя по такому Договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

5.4. В случае перемены Заказчика права и обязанности Заказчика, предусмотренные Договором, переходят к новому Заказчику.

5.5. Расторжение Договора допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны Договора от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством.

5.6. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по следующим основаниям:

5.6.1. если Исполнитель не приступает своевременно к исполнению Договора;

5.6.2. если оказание услуг Исполнителем исполняется с отступлением от условий Договора и с недостатками, которые не были устранены, либо являются существенными и неустранимыми;

5.6.3. если во время оказания услуг станет очевидным, что услуга не будет оказана надлежащим образом, Заказчик вправе назначить Исполнителю разумный срок для устранения недостатков и при неисполнении Исполнителем в назначенный срок данного требования отказаться от Договора.

5.7. Исполнитель вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор, направив Заказчику уведомление о расторжении Договора, в части обучения обучающегося и отчислить обучающегося в случаях однократного грубого или неоднократного нарушения Заказчиком и/или обучающим условий Договора, а также в случае не перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счёт Исполнителя при выборе Заказчиком варианта оплаты (пункт 3.4 Договора) в порядке 100% предоплаты до начала обучения.

Стороны договорились считать однократным грубым нарушением, влекущим отчисление обучающегося, следующие случаи:

- пропуск обучающим без уважительных причин более 25% занятий, предусмотренных учебным планом в качестве обязательных для посещения;

- невыполнение обучающим учебного плана Программы, подтвержденное результатами аттестации;

- нарушение обучающим Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, норм и правил, повлекшее причинение вреда или нарушения законных прав и интересов граждан, а также причинение ущерба государственному или частному имуществу;

- употребление обучающим наркотических или психотропных веществ в немедицинских целях;

- применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания.

Стороны установили, что неоднократным является нарушение обучающим в общей сложности два или более раз любых положений Правил внутреннего распорядка, санитарных, противопожарных правил и иных норм, и правил по обеспечению безопасности людей, сохранности имущества, обеспечению других законных прав АНО ДПО «Университет профессионального образования и развития», иных лиц, находящихся на его территории, курение на территории и за пределами специально отведенных для этого мест, распитие спиртных напитков.

1. **ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Договора между Сторонами, будут разрешаться путем переговоров, в том числе в претензионном порядке.

6.2. Претензия оформляется в письменной форме и направляется той Стороне по Договору, которой допущены нарушения его условий. В претензии перечисляются допущенные при исполнении Договора нарушения со ссылкой на соответствующие положения Договора или его приложений, отражаются стоимостная оценка ответственности (неустойки), а также действия, которые должны быть произведены Стороной для устранения нарушений.

6.3. Срок рассмотрения писем, уведомлений или претензий не может превышать 30 (тридцати) дней с момента их получения, если иные сроки рассмотрения не предусмотрены настоящим Договором. Переписка Сторон может осуществляться в виде письма или телеграммы, а в случаях направления телекса, факса, иного электронного сообщения с последующим предоставлением оригинала документа.

6.4. Споры, не урегулированные Сторонами в претензионном порядке, подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1. **СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА** 
   1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания и действует до 31 декабря 20\_\_ года, а в части взаиморасчетов – до полного их исполнения.
2. **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
   1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Стороны обязуются не распространять третьим лицам никакие сведения, относящиеся к коммерческой тайне друг друга и не использовать их для целей,не связанных с исполнением Договора.

8.3. В случае изменения адресов, реквизитов и уполномоченных лиц Стороны обязаны в кратчайшие сроки известить об этом друг друга в письменной форме (без оформления дополнительного соглашения).

8.4. Все уведомления, извещения и сообщения, направляемые в связи с исполнением Договора (далее по тексту – «Корреспонденция»), должны быть оформлены в письменном виде на русском языке и могут быть направлены с помощью электронной почты, заказной или курьерской почтой, с подтверждением факта их получения, по фактическим адресам Сторон, указанным в Разделе 9 Договора*,* по иному адресу, о котором любая из Сторон может уведомить другую Сторону, а также с использованием электронного документооборота.

8.5. Стороны обязуются уведомлять друг друга в письменном виде об изменении своих реквизитов (наименование, юридический адрес, изменение организационно-правовой формы, банковские реквизиты и т. д.) в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента произведения таких изменений. В случае нарушения данной обязанности одной из Сторон, другая Сторона, исполнившая лежащую на ней обязанность по известным ей реквизитам, считается добросовестно исполнившей свою обязанность.

8.6. При отправке юридически значимого сообщения по почте, электронной почте, телеграфу или через курьерскую службу оно считается доставленным независимо от наличия у лица, фактически принявшего корреспонденцию от имени адресата, соответствующих полномочий. Такое лицо считается имеющим полномочия на принятие корреспонденции в силу обстановки.

Переданные посредством факсимильной связи, электронной почтой, документы, Стороны признают в качестве письменных доказательств, которые имеют юридическую силу.

8.7. По всем вопросам, не урегулированным Договором*,* Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8.8. Все споры между Сторонами, возникшие в ходе исполнения Договора, подлежат рассмотрению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.9. Стороны договорились о праве Исполнителя использовать факсимильную подпись на Договоре и иных документах.

8.10. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, подписанных Сторонами и имеющими одинаковую юридическую силу: 1 (один) экземпляр – для Заказчика, 1 (один) экземпляр – для Исполнителя.

8.11. Обязательные приложения к Договору:

* Приложение 1. Список обучающихся.
* Приложение 2. Заявления-анкеты обучающихся.
* Приложение 3. Копии документов обучающихся: паспорт, диплом о профессиональном образовании, СНИЛС.

**9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнитель:  **АНО ДПО «Университет профессионального образования и развития»**  Адрес юридический  628602, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра город Нижневартовск, улица Омская, зд 11, каб.5.  Телефон/факс: 8 (912) 938-86-24 – телефон  Адрес электронной почты: [upornv@mail.ru](mailto:upornv@mail.ru)  Банковские реквизиты:  Счет №: 40703810400430000070  Наименование: АНО ДПО "УНИВЕРСИТЕТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И РАЗВИТИЯ"  ИНН: 8603243150 КПП: 860301001  Реквизиты банка: Название: Ф-Л ЗАПАДНО-СИБИРСКИЙ ПАО БАНКА "ФК ОТКРЫТИЕ"  ИНН: 7706092528 КПП: 860143001  БИК: 047162812  Город: ХАНТЫ-МАНСИЙСК  Корр. счет: 30101810465777100812  РКЦ Ханты-Мансийск  Ректор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.А. Шестопалова  М.П. | Заказчик:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Юридический и фактический адрес для направления документов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Тел. /\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_  Электронный адрес для отправки копий документов по договору и расписаний занятий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОКВЭД \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ЛИЦЕВОЙ СЧЁТ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОКТМО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Банк получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Р/ счёт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  С учредительными документами, лицензиями на осуществление образовательной деятельности, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся при реализации образовательной программы, Исполнителя ознакомлен (а)  С правилами оказания платных образовательных услуг, сведениями о программе (включая сведения об учебном плане, графике учебного процесса и об остальных ее компонентах), с информацией об Исполнителе и режиме его работы, с необходимостью обработки персональных данных Обучающихся ознакомлен (а)  Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.  М.П. |

Приложение 1

к Договору № \_\_\_ от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

**Список обучающихся**

дополнительных профессиональных программ повышения квалификации

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | ФИО  (полное, без сокращений и исправлений) | Должность | Название муниципального образования, место работы | Название дополнительной профессиональной программы | Форма обучения | Место оказания образовательной услуги | Срок освоения образовательной программы или части образовательной программы (продолжительность обучения), часы | Сроки оказания образовательной услуги  *(МЕСЯЦ)* | Стоимость обучения,  руб. |
|  |  |  |  |  |  | г. Нижневартовск (дистанционно) |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| «Заказчик»  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | «Исполнитель»  Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Университет профессионального образования и развития» |
| Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Ф.И.О.  МП | Ректор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.А. Шестопалова  МП |

Приложение 2

к Договору № \_\_\_ от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

**ЗАЯВЛЕНИЕ – АНКЕТА**

**1. Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*Заполнять разборчиво, печатными буквами без сокращений (фамилия, имя, отчество)*

**прошу зачислить меня в АНО ДПО «Университет профессионального образования и развития» на обучение по дополнительной профессиональной программе:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в объеме** \_\_\_\_\_\_ часов.

1. **Паспортные данные: серия \_\_\_\_\_\_\_\_, № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, когда и кем выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**3. Номер страхового пенсионного свидетельства (СНИЛС)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**4. Занимаемая должность** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**5. Муниципалитет и название населенного пункта**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(название муниципалитета, населенного пункта)*

**6. Место работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(аббревиатура организации)*

**7. Педагогический стаж** (при наличии) **\_\_\_\_\_\_\_\_Стаж работы в данной должности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**8. Профессиональное образование**

*Необходимо внести информацию в соответствующую строку*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Уровень профессионального образования** | **Серия диплома** | **Номер диплома** | **Квалификация (степень)** | **Фамилия в дипломе** |
| Высшее образование (Специалитет) |  |  |  |  |
| Высшее образование (Бакалавриат) |  |  |  |  |
| Высшее образование (Магистратура) |  |  |  |  |
| Среднее профессиональное образование |  |  |  |  |

**9. Пол \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_10. Возраст \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/***полных лет /*

**11. Служебный адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***(****Индекс, улица, дом/корп, № квартиры/комнаты, населенный пункт (город, село), район, область, республика, край и др.)*

**12. Служебный телефон: 8 (\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**E-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Для переписки и взаимодействия на период обучения:**

**13. Личный E-mail:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
**14. Домашний/сотовый телефон: 8 (**\_\_\_\_\_\_\_\_\_)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Согласие на передачу и обработку персональных данных в АНО ДПО «Университет профессионального образования и развития»**

В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О защите персональных данных» я даю согласие на обработку своих персональных данных Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Университет профессионального образования и развития» (далее АНО ДПО «Университет профессионального образования и развития»), а именно: совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона № 152-ФЗ со всеми данными, которые находятся в распоряжении АНО ДПО «Университет профессионального образования и развития», а также предоставлять сведения в случаях, предусмотренных федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами, следующих моих персональных данных: фамилия, имя, отчество; дата рождения; стаж работы; должность и место работы; квалификационный уровень; уровень образования; адрес места жительства (по регистрации и фактический); номер телефона (стационарный домашний, мобильный); электронный адрес.

Перечень действий, на совершение которых дается согласие: разрешаю производить с моими персональными данными действия (операции), определенные статьей 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ, а именно: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных. Обработка персональных данных может осуществляться как с использованием средств автоматизации, так и без их использования (на бумажных носителях).

Согласие на передачу персональных данных третьим лицам: разрешаю обмен (прием, передачу, обработку) моих персональных данных между Оператором (организацией) и третьими лицами в соответствии с заключенными договорами и соглашениями, в целях соблюдения моих законных прав и интересов.

Сроки обработки и хранения персональных данных: обработка персональных данных прекращается по истечении трех лет после окончания обучения. В дальнейшем бумажные носители персональных данных находятся на архивном хранении. Настоящее согласие может быть отозвано субъектом персональных данных на основании его письменного заявления. Права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

**Дата заполнения, начало действия согласия « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись**

**С уставом, лицензией АНО ДПО «Университет профессионального образования и развития» на право ведения образовательной деятельности ознакомлен(а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Подпись**

**Достоверность сведений, указанных мною в заявлении – анкете, подтверждаю\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись**

**Приложения к заявлению - анкете:**

* копия документа, удостоверяющего личность и гражданство, либо иного документа, установленного для иностранных граждан Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (для иностранных граждан, граждан без гражданства Российской Федерации);
* копия документа государственного образца о среднем профессиональном образовании и (или) высшем образовании (или справки с места учебы в случае продолжения обучения по программам среднего профессионального и (или) высшего образования);
* копия документа о перемене фамилии в случае необходимости;
* копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС);
* фотография 3х4 (скан-копия, для программ профессиональной переподготовки);
* личная карточка обучающегося (для программ профессиональной переподготовки)